



ГРАД ГРАДИШКА

В О Д И Ч

ГРАЂЕВИНСКА
ДОЗВОЛА

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО
УРЕЂЕЊЕ И ГРАЂЕЊЕ

ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Грађевинске дозволе за изградњу објеката на подручју града Градишка издаје Одјељење за просторно уређење и грађење.

Изградњи објекта, као и извођењу грађевинских радова на објекту се не може приступити прије него што се од надлежног одјељења прибави грађевинска дозвола. Изузетак су само објекти за које према Закону о уређењу простора и грађењу и општинској одлуци није потребна грађевинска дозвола и који се граде на основу локацијских услова и записника о исколчавању.

ЗАХТЈЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ

Захтјев за издавање грађевинске дозволе се подноси у просторијама Градске управе Градишка-шалтер сала, канцеларија број 4. Уз захтјев подносилац је дужан приложити:

1. Локацијски услови;
2. Доказ о праву власништва или праву грађења;
3. Посједовни лист;
4. Главни пројекат у три примјерка;
5. Извјештај о обављеној ревизији техничке документације (осим за индивидуалне стамбене и стамбено-пословне објекте бруто грађевинске површине до 200 m², који не подлијежу ревизији);

6. Рјешење о утврђивању висине накнаде за уређење грађевинског земљишта са доказом о извршеној уплати утврђеног износа (захтјев се подноси на шалтеру бр. 9) или накнада за развој осталог грађевинског земљишта;
7. Рјешење о утврђивању висине ренте са доказом о извршеној уплати утврђеног износа;
8. Еколошку дозволу (ако се ради о објектима који могу утицати на животну средину) коју издаје ово Одјељење или Министарство за просторно уређење, грађевинарство и екологију РС (зависно од капацитета);
9. Противпожарну сагласност (за пословне и стамбено-пословне објекте) – издаје РЈ Градишка
10. Пољопривредну сагласност (захтјев се подноси на шалтеру бр. 7);
11. Допринос за катастар у износу од 0,3% предрачунске вриједности грађевинских радова (уплата се врши на жиро рачун Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове код Нове банке број рачуна: 555-007-00225176-43);
12. Градску административну таксу (25 КМ индивидуални стамбени објекти, 40 КМ индивидуални стамбено-пословни објекти, 60 КМ пословни објекти до 400 м² БГП, 80 КМ сви остали објекти преко 400 м² БГП).

Рок за рјешавање потпуног предмета је 5 дана од дана подношења потпуног захтјева. Рок са преглед потпуног захтијева 3 дана.

УТВРЂИВАЊЕ ВИСИНЕ ТРОШКОВА УРЕЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА И РЕНТЕ

Висина трошкова уређења грађевинског земљишта и рента се утврђују посебним рјешењима.

Захтјеви (два одвојена захтјева) се подносе у канцеларији број 4 а уз исте се на увид предају локацијски услови и пројекат, извјештај о ревизији (ако је потребан), те плаћа такса од по 5 КМ за сваки захтјев.

Рјешење о утврђивању висине накнада вриједи једну годину.

Уколико се у току важења рјешења не изврши уплата накнада, инвеститор је дужан поново тражити утврђивање предметних накнада.

ПОЧЕТАК ИЗВОЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА И ИСКОЛЧАВАЊЕ

Прије почетка грађења врши се припрема градилишта, исколчавање објекта и пријава градилишта. Исколчавање објекта се врши у складу са локацијским условима и условима датим у грађевинској дозволи. Исколчавање врши Одјељење за просторно уређење и грађење или овлаштена геодетска организација. Накнада за исколчавање за индивидуалне стамбене и

стамбено-пословне објекте као и др. сличне објекте, уколико га врши ово Одјељење износи 50 КМ за објекте вгр до 400 m² и 100 КМ за објекте преко 400 m². За сложене објекте послови ископчавања се повјеравају лицу овлашћеном за вршење ових послова и накнада плаћа по тарифи тог физичког или правног лица.

Почетак извођења грађевинских радова обавезно се пријављује Градској урбанистичко-грађевинској инспекцији најмање 8 дана прије почетка радова. Пријава се предаје у пријемној канцеларији број 7.

ИНФОРМАЦИЈЕ

Све информације о поступку издавања грађевинске дозволе можете добити у канцеларији број 4 Градске управе Градишка или на телефон број 051 810-304. Писмено можете постављати питања на адресу:

svjetlana.djakovic@gradgradiska.com

ГРАД ГРАДИШКА
ГРАДСКА УПРАВА

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО
УРЕЂЕЊЕ И ГРАЂЕЊЕ
Видовданска бр. 1А

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Саша Суботић

Тел. 051/810-304
Тел./факс 051/810-316

E-mail:
sasa.subotic@gradgradiska.com

Информације можете наћи и на WEB
страни Града Градишка

Интернет адреса:
www.gradgradiska.com

ГГ В 04-3.1.1, Издање VI
Важи од децембра 2019. године